

# STELLENAUSSCHREIBUNG

---

Die **MUEG Mitteldeutsche Umwelt- und Entsorgung GmbH** ist ein mittelständisches Dienstleistungsunternehmen der Umweltmanagement- und Spezialabfallwirtschaftsbranche mit ca. 220 Mitarbeitern. Wirtschaftlich bietet die MUEG an verschiedenen Standorten in Mitteldeutschland innovative Aufbereitungs- und Entsorgungslösungen für Bau- und Industrieabfälle, insbesondere für mineralische und gipshaltige Reststoffe, Reststoffe aus Braunkohlekraftwerken, der Abwasseraufbereitung und in der Sanierung von Altlasten sowie Tagebaurestlöchern und Deponien.

Für unsere HR-Abteilung am Firmensitz in Braunsbedra suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in Vollzeit einen engagierten und qualifizierten

## Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

### Ihre Aufgaben – Ihre Perspektiven:

- Eigenverantwortliche Erstellung und Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Berücksichtigung aller gesetzlichen und betrieblichen Rahmenbedingungen,
- Vorbereitung des Zahllaufes für die Überweisung der Löhne und Gehälter sowie von Steuern und Sozialabgaben,
- Pflege der Personalstammdaten und der Personalakten,
- Verwaltung der Anwesenheits-/Zeiterfassung,
- Abrechnung von Sondersachverhalten (betriebliche Altersvorsorge, Firmenfahrzeuge, Minijobber/Studenten/Praktikanten, Mutterschutz/Elternzeit, Pfändungen, etc.),
- Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen/Spesen,
- Übermittlung der elektronischen Daten nach gesetzlichen Vorgaben,
- Eigenverantwortlichen Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesens,
- Mitwirkung bei der Korrespondenz mit Mitarbeitern, Behörden, Finanzämtern und Krankenkassen,
- Eigenverantwortlichkeit für Buchungen sowie Kontenabstimmungen,
- Bildung/Inanspruchnahme von Abgrenzungen und Rückstellungen,
- Erstellen von Auswertungen und Statistiken,
- Zuarbeit an die Abteilung Rechnungswesen/Controlling zu Monats-, Jahresabschlüssen sowie zu projektspezifischen Auswertungen
- Die Abrechnung erfolgt über SAP

### Unsere Erwartungen – Ihre Fähigkeiten:

- Sie bringen eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder eine Weiterbildung zum Lohn- und Gehaltsbuchhalter mit
- Sie verfügen über einschlägige, langjährige berufliche Erfahrungen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Das Sozial-, Tarif- und Lohnsteuerrecht ist Ihnen bestens vertraut
- Der sichere Umgang mit SAP sowie MS-Office-Anwendungen Word, Excel, Outlook und Teams stellt für Sie kein Problem dar
- Sie sind diskret, teamfähig und sicher in Ihrem Auftreten
- Ein hohes Maß an Organisationsvermögen und Eigeninitiative sind für Sie keine Fremdwörter

### Unser Angebot für Sie:

- Wir bieten eine vielseitige, interessante Aufgabe und Mitarbeit in einem dynamischen und aufgeschlossenen Arbeitsumfeld
- Wir unterstützen Sie bei der fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Wir zahlen ein attraktives Gehalt nach unserem Tarifvertrag sowie ein jährliches Weihnachtsgeld
- Vereinbarkeit von Privat- und Berufsleben durch flexible Arbeitszeiten & Homeoffice sind gegeben
- Bei uns sind 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr selbstverständlich und on top 24.12. und 31.12. arbeitsfrei
- Wir zahlen einen KiTa-Zuschlag
- Wir halten Sie fit – durch eine kostenfreie Nutzung des fit+ Fitnessstudio
- Wir bieten Ihnen eine betriebliche Altersvorsorge

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@mueg.de](mailto:bewerbung@mueg.de).

#### Ihr persönlicher Kontakt:

MUEG Mitteldeutsche Umwelt- und Entsorgung GmbH  
Leiterin HR Carolin Schlegel  
Geisetalstraße 1  
06242 Braunsbedra

Für weitere Informationen erreichen Sie uns unter der Telefonnummer 034633 41 - 0

